



COMUNE DI PAVONE CANAVESE

Provincia di Torino - Regione Piemonte - Italia - Unione Europea

Allegato 4

COMUNE DI PAVONE CANAVESE

PIANO TRIENNALE PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE ED AL CONTENIMENTO DELLE SPESE 2008/2010

INDIVIDUAZIONE DELLE MISURE DI RAZIONALIZZAZIONE

DOTAZIONI INFORMATICHE

ELENCO

1. n. 18 Personal Computer in locazione dati in dotazione a ciascun ufficio comunale.
 - Anno di inizio locazione: **Ottobre 2008**;
 - Anno di fine locazione: **Settembre 2011**;
 - Tipo di collegamenti abilitativi interni: a mezzo server;
 - Tipo di collegamenti abilitativi esterni: collegamenti web necessari per lo svolgimento delle attività istituzionali;
 - Programmi in uso: applicativi specifici per le attività istituzionali degli uffici:
 - Applicativi Sintecop Spa in uso all'anagrafe/stato civile/elettorale/protocollo;
 - Applicativi Idea Sistemi Snc relativi al programma di gestione dell'edilizia privata (PEDICA), dei tributi (TAXSUITE) e della Polizia Municipale (PM PRO);
 - Applicativi WinxPal Srl relativi al programma di controllo di gestione (CALLISTO), di contabilità (GIOVE), dell'inventario (IO), di gestione del commercio (NETTUNO), dei servizi cimiteriali (TOMBAL) e di gestione delle deliberazioni-determine e contratti (VENERE) e di gestione delle opere pubbliche (THEBE).

2. n. 3 Fotocopiatrici in noleggio date in dotazione: due agli uffici comunali e una alla scuola media.
 - Anno di inizio noleggio: **Gennaio 2010**;
 - Anno di fine noleggio: **Dicembre 2013**;
 - Tipo di collegamenti abilitativi interni: nessuno;

3. n. 1 Fotocopiatrice multifunzione a colori in noleggio data in dotazione agli uffici comunali.
 - Anno di inizio noleggio: **Ottobre 2007**;
 - Anno di fine noleggio: **Settembre 2011**;
 - Tipo di collegamenti abilitativi interni: collegata in rete con tutte le postazioni lavoro degli uffici;

4. n. 1 Fotocopiatrice digitale in noleggio in uso all'Ufficio Segreteria in qualità di stampante.
 - Anno di inizio noleggio: **Gennaio 2010**;
 - Anno di fine noleggio: **Dicembre 2013**;
 - Tipo di collegamenti abilitativi interni: collegata in rete con la postazione PC dell'ufficio segreteria e dell'ufficio scuola;

5. n. 1 Centralino telefonico BCS
 - Anno di acquisto: Settembre 2007;
 - Esclusivo utilizzo degli uffici comunali;

PROPOSTA:

L'attuale gestione delle dotazioni informatiche relative ai PC e alle fotocopiatrici, è già attuata sin dal 2005, con contratti di locazione, che comprendono tutti i costi di manutenzione e assistenza, pertanto con questo sistema si è già razionalizzata la spesa rispetto alla precedente gestione. Il noleggio delle fotocopiatrici può essere ottimizzato con una analisi dei livelli di consumo, mentre il costo dei noleggi va comunque confrontato sul mercato.

Per i contratti scaduti si è provveduto al loro rinnovo, adeguando le loro caratteristiche alle necessità espresse dagli uffici e dall'amministrazione.

Relativamente al contratto sulle dotazioni informatiche scaduto nell'agosto 2008, lo stesso è stato rinnovato con personal computer più potenti ed efficienti con un risparmio di circa € 400,00 annui.

Per quanto riguarda il centralino telefonico, i costi sono esclusivamente di manutenzione ed assistenza.

DOTAZIONI STRUMENTALI

ELENCO

1. MISURATORE DI VELOCITA' TELELASERR UL
 - Anno acquisto: Marzo 2005;
 - Utenza del servizio: esclusivamente esterna
 - Tipo di collegamenti abilitativi interni ed esterni: nessuno;

PROPOSTA:

Non sono in corso contratti di assistenza e non sono necessarie attività di manutenzione, pertanto non ci sono proposte migliorative.

ELENCO

1. AUTOCARRO PORTER PIAGGIO S85LPR - Targa: DP914KH
 - Anno di Acquisto: **15.09.2008**
2. AUTOCARRO PORTER PIAGGIO S85LPR - Targa: DP915KH
 - Anno di Acquisto: **15.09.2008**
3. AUTOCARRO FORD TRANSIT - Targa: TO 16468P
 - Anno di Acquisto: 16.09.1997

PROPOSTA:

Per ciò che riguarda i mezzi in dotazione ai cantonieri, si è già provveduto alla sostituzione dei due Porter acquistando mezzi con alimentazione gas/ecopower che hanno permesso l'ottenimento di un risparmio in consumi e in bollo (essendo esenti).

Analogamente si prevede di fare per l'autocarro Ford Transit.

Ciò facendo si potranno ridurre al minimo gli interventi di manutenzione.

AUTOVETTURE DI SERVIZIO

ELENCO

1. FIAT PUNTO - Targa: BT141LR
 - Anno di Acquisto: 27.04.2001
 - In dotazione alla Polizia Municipale
2. FURGONE VETRINATO NISSAN TERRANO II – Targa: AB432VB
 - Anno di Acquisto: 17.01.2002
 - In dotazione al Servizio Tecnico
3. FUORISTRADA LAND ROVER – Targa: BZ279ZX
 - In dotazione al Gruppo Comunale di Protezione Civile
4. FIAT DOBLO' - Targa: BN572XJ
 - Anno di Acquisto: 27.04.2005
 - In dotazione agli Uffici Comunali

PROPOSTA:

Anche per questi mezzi, vale quanto sopra descritto, nel limite delle possibilità finanziarie dell'ente, al fine di permettere una migliore razionalizzazione della spesa. Si propone la dismissione dei mezzi FIAT DOBLO' - Targa: BN572XJ e FURGONE VETRINATO NISSAN TERRANO II – Targa: AB432VB, acquistando un unico mezzo che possa soddisfare le esigenze del Servizio Tecnico e Amministrativo di rappresentanza, scegliendo mezzi con alimentazione a gas/ecopower, ottenendo così un notevole risparmio di gestione e un minor impatto ambientale relativamente all'inquinamento atmosferico.

APPARECCHI DI TELEFONIA MOBILE

ELENCO

Diciannove SIM con contratto TIM (SOLUZIONE PA CONSIP) e dati in dotazione a:

- n. 7 SIM agli amministratori (Sindaco ed assessori);
- n. 1 SIM al segretario comunale;
- n. 4 SIM ai dipendenti comunali del Servizio di Protezione Civile, dell'ufficio tecnico e dell'ufficio vigilanza;
- n. 4 SIM ai dipendenti comunali senza alcun onere a carico dell'Ente;
- n. 2 SIM installate nel centralino telefonico per il traffico verso fisso e mobile con tariffa CONSIP;
- n. 1 SIM rimasta a disposizione.

PROPOSTE:

Considerato che il contratto di telefonia mobile, stipulato con TIM, relativamente ai costi di canone e alle spese di traffico, è un contratto oggi efficace per l'amministrazione, verrà comunque valutata la disattivazione della SIM inutilizzata.

L'intervento sulla dotazione che ha previsto la riduzione del numero di contratti, per la copertura dei soli costi diretti di traffico e un canone promozionale per la Pubblica Amministrazione, produrrà un risparmio, senza intaccare minimamente le attività istituzionali, come previsto dal comma 595 dell'Art. 1 della Legge Finanziaria n. 244/2007.