



COMUNE DI PAVONE CANAVESE
Città Metropolitana di Torino

Determinazione del Responsabile
Servizio : ECONOMICO E FINANZIARIO

N. 31 del 07/02/2019

Responsabile del Servizio : **PONTE Marilena**

OGGETTO :
SERVIZI RELATIVI AD ELABORAZIONI ED ADEMPIMENTI CONTABILI E FISCALI TRIENNIO 2019/2021. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA - CIG ZC025FCE37.

- DATO ATTO che con deliberazione n. 2 del 09.01.2019 il Commissario Straordinario ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2019/2021;
- DATO ATTO che con deliberazione n. 10 del 12.12.2018 il Commissario Straordinario ha approvato il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2019/2021;
- DATO ATTO che con deliberazione n. 15 del 12.12.2018 il Commissario Straordinario ha approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021;
- VISTO il vigente regolamento di Contabilità, approvato con delibera C.C. n.35/2016 e s.m.i.;
- VISTI e richiamati i provvedimenti del Commissario Prefettizio con i quali sono stati individuati i Responsabili dei Servizi nell'ambito di questo Ente con i poteri di assumere gli atti di gestione;
- VISTO il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera G.C. n. 117 del 06/12/2010 e s.m.i.;
- VISTO il D.Lgs. 18.08.2000 n° 267;

ADOTTA

La seguente determinazione.

OGGETTO : SERVIZI RELATIVI AD ELABORAZIONI ED ADEMPIMENTI CONTABILI E FISCALI TRIENNIO 2019/2021. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA - CIG ZC025FCE37.

PREMESSO che:

- con propria precedente determinazione a contrattare n. 237 del 28/11/2018 è stata indetta procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b, del D.Lgs. n. 50/2016 e Regolamento Comunale per l'esecuzione dei lavori, servizi e forniture, per l'affidamento dei servizi relativi ad elaborazioni ed adempimenti contabili e fiscali Triennio 2019/2021, previa indagine di mercato;

CONSIDERATO che:

- In data 30.11.2018 è stato pubblicato l'avviso di indagine di mercato per l'affidamento del servizio in oggetto tramite procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 che prevedeva, tra i requisiti di partecipazione, l'obbligo di iscrizione nel MePa;
- In data 08.01.2019 sono state avviate le trattative private con gli operatori che hanno dato riscontro all'indagine di mercato e che sono risultati in possesso dei requisiti di partecipazione, a mezzo RdO n. 2194257;
- In data 21.01.2019 si è proceduto all'esame delle buste amministrative dei due operatori partecipanti di seguito elencati, approvandone i contenuti, e successivamente, nella stessa data, sono state esaminate le offerte economiche, come risulta dal riepilogo delle attività di esame delle offerte ricevute unite agli atti;

N.	Ragione Sociale	Partita IVA	Sede Legale
1	CREMASCOLI Marco	04659490967	Casalpusterlengo (LO)
2	ENTI REV S.r.l.	02037190044	Saluzzo (CN)

TENUTO CONTO che in data 21.01.2019 si è proceduto ad aggiudicare provvisoriamente i servizi relativi ad elaborazioni ed adempimenti contabili e fiscali per il Triennio 2019/2021 al Dottor CREMASCOLI Marco, con sede legale in Casalpusterlengo (LO) – Via P. Togliatti 2/I, Codice Fiscale CRMMRC76P20C816Y, P.IVA 04659490967, il quale ha presentato l'offerta più competitiva;

VISTA la documentazione integrativa richiesta al Dott. Cremascoli con nota Prot. n. 655 del 21.01.2019 e consegnata al nostro Ente in data 29.01.2019 – Prot. n. 1056 del 30.01.2019;

VERIFICATE, pertanto, le dichiarazioni presentate in sede di gara relative ai requisiti di capacità economica e capacità tecnica e professionale previste nel capitolato di gara e nel formulario DGUE;

TENUTO CONTO del possesso dei requisiti di carattere generale desumibile dall'art. 80 del Codice, sulla scorta dei principi di economicità ed efficacia, dei criteri di selezione connessi ai requisiti minimi, individuati nelle Linee guida attuative del nuovo Codice degli appalti e delle Concessioni, emanate dalla Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC, relativamente all'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 Euro;

ACCERTATA quindi la regolarità contributiva in capo al Dott. Cremascoli mediante acquisizione On-line del Documento Unico di Regolarità Contributiva (c.d. DURC) – Protocollo INPS_12603531, con scadenza il 20/02/2019, ai sensi dell'art. 31, comma 5, della Legge 9 agosto 2013, n. 98 "Conversione, con modificazioni, del D.Lgs. 21 giugno 2013, n. 69";

RITENUTO, alla luce di quanto sopra indicato, di provvedere all'aggiudicazione definitiva dei servizi relativi ad elaborazioni ed adempimenti contabili e fiscali per il Triennio 2019/2021 al Dott.

CREMASCOLI Marco, con sede in Casalpusterlengo (LO) – Via P. Togliatti 2/l, Codice Fiscale CRMMRC76P20C816Y, P.IVA 04659490967 e contestualmente ad assumere i necessari impegni di spesa per il triennio 2019/2021;

ATTESO, pertanto, che il Dott. Cremascoli è tenuto ad assolvere tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'affidamento e che qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente affidamento si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3 citato;

DATO ATTO che:

- la stazione appaltante verifica in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità ed alla regolarità contributiva;
- sono state effettuate le verifiche previste dall'art. 9 del D.L. n. 78/2009 convertito in L. 102/2009 e che, stante l'attuale situazione di cassa dell'Ente, i pagamenti conseguenti il presente impegno risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, così come attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario;

DATO ATTO che sul presente atto deve essere rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 -bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. Di approvare il verbale della gara della RdO n. 2194257 per l'affidamento dei servizi relativi ad elaborazioni ed adempimenti contabili e fiscali per il Triennio 2019/2021 rappresentato dal riepilogo delle attività di esame delle offerte ricevute generato dal Mepa allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
2. Di aggiudicare l'affidamento dei servizi relativi ad elaborazioni ed adempimenti contabili e fiscali per il Triennio 2019/2021 al Dott. CREMASCOLI Marco, con sede in Casalpusterlengo (LO) – Via P. Togliatti 2/l, Codice Fiscale CRMMRC76P20C816Y, P.IVA 04659490967, per l'importo triennale di € 5.370,00, oltre CPA 4% per € 214,80 ed IVA 22% per € 1.228,66 e così per complessivi € 6.813,46;
3. Di affidare, inoltre, al Dott. Cremascoli la gestione della fattura elettronica di vendita per conto del Comune di Pavone Canavese per il triennio 2019/2021, per un importo annuo presunto di € 300,00 (comprensivo di CPA e IVA di legge) e così per complessivi € 900,00;
4. Di imputare l'importo complessivo di € 7.800,00 – CIG: ZC025FCE37, agli impegni già prenotati con Determinazione n. 237/2018, come segue:
 - Impegno Pren. n. 741/2019 - € 2.600,00 al Codice 1.11.01.103 (Cap. 1043.12/PEG "Assistenza Amministrativa) del Bilancio di Previsione 2019/2021, gestione anno 2019;
 - Impegno Pren. n. 741/2020 - € 2.600,00 al Codice 1.11.01.103 (Cap. 1043.12/PEG "Assistenza Amministrativa) del Bilancio di Previsione 2019/2021, gestione anno 2020;
 - Impegno Pren. n. 741/2021 - € 2.600,00 al Codice 1.11.01.103 (Cap. 1043.12/PEG "Assistenza Amministrativa) del Bilancio di Previsione 2019/2021, gestione anno 2021;
5. Di dare atto, inoltre, che:

- Tra la somma prenotata e quella affidata risulta una economia di spesa che si provvede a recuperare;
 - stante l'attuale situazione di cassa dell'Ente, il presente impegno e i conseguenti pagamenti sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
 - l'affidamento di cui trattasi sarà oggetto di pubblicazione nell'area Amministrazione Trasparente del sito comunale, ai sensi di quanto disposto dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013;
6. Di provvedere alla liquidazione della spesa, mediante apposizione del visto sulla relativa fattura da parte del responsabile del servizio competente, senza l'adozione di ulteriori atti, previa verifica della regolarità contributiva;
 7. Di comunicare, ai fini dell'emissione della fattura elettronica, che il codice univoco ufficio del Comune di Pavone Canavese è: **UFAZQ3**;
 8. Di riportare sulla fattura, oltre gli estremi del presente provvedimento, anche il **CIG ZC025FCE37** (Codice Identificativo di Gara);
 9. Di provvedere alla trasmissione di copia della presente determina al Dott. Cremascoli Marco, con sede in Casalpusterlengo (LO) – Via P. Togliatti 2/I, Codice Fiscale CRMMRC76P20C816Y, P.IVA 04659490967, così come disposto dall'art. 32, comma 14, del D.lgs. n. 50/2016 che testualmente recita: <<Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.>>;
 10. Di informare il Dott. Cremascoli che è tenuto al rispetto delle norme contenute nel codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Pavone Canavese approvato con deliberazione di G.C. n. 97 del 13/12/2013 e del D.P.R. 62/2013 – Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, entrambi visionabili all'indirizzo <http://www.comune.pavone.to.it/index.php/codice-disciplinare-e-codice-di-comportamento.html>;
 11. Di dare atto che la concessione del corrispettivo di cui trattasi sarà oggetto di pubblicazione nell'area Amministrazione Aperta del sito comunale, ai sensi di quanto disposto dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013;
 12. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 32, comma 14), del D.Lgs. 50/2016 la stipula del contratto avviene in base alle procedure di stipula previste dal Mepa sulla RdO n. 2194257 con sottoscrizione digitale e trasmissione telematica dello stesso;
 13. Di esprimere sul presente atto il parere favorevole di regolarità tecnica e di attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Il Responsabile del Servizio
firmato digitalmente
Marilena Ponte

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente determinazione è stata pubblicata per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

Pavone Canavese, _____

Il Responsabile del servizio

Maura Raise

Contro il presente provvedimento è possibile, per chiunque ne abbia interesse, proporre ricorso:

- al T.A.R. Piemonte entro 60 giorni dalla intervenuta piena conoscenza secondo le modalità di cui alla Legge 6 dicembre 1971, n. 1034;
- al Capo dello Stato entro 120 giorni dall'avvenuta notificazione ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 24 novembre 1971, n. 1199.