



CONDIZIONI DI SERVIZIO

L'accettazione puntuale dei termini e delle condizioni indicate in questo documento è condizione necessaria per l'accesso e la fruizione del servizio.

DESTINATARI DEL SERVIZIO

Al servizio sono ammessi esclusivamente i cittadini in possesso dei requisiti previsti. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di svolgere attività di controllo per verificare che il servizio non sia erogato a soggetti non in possesso di detti requisiti.

ACCESSO AL SERVIZIO

Gli utenti che intendono accedere al servizio devono presentare la documentazione prevista nella sua interezza. Se previsto un termine temporale per l'accesso, la documentazione dovrà essere trasmessa entro il termine stabilito. L'iter per l'erogazione del servizio, con particolare riferimento alle modalità e alle tempistiche di gestione del procedimento amministrativo, si svolge nel rispetto delle indicazioni e degli obblighi previsti dalla normativa.

PAGAMENTI

Eventuali pagamenti previsti per l'accesso o l'erogazione del servizio sono istituiti dall'Amministrazione Comunale nell'ambito delle proprie competenze, stabilite dalla normativa, compatibilmente con le disposizioni delle leggi finanziarie.

DOVERI DEGLI UTENTI

Gli utenti si assumono ogni responsabilità circa la veridicità dei dati e delle informazioni trasmesse. Gli utenti che fruiscono del servizio devono osservare integralmente i termini e le condizioni previste dall'Amministrazione e dalla normativa, nel rispetto dei diritti dei terzi.

RIFERIMENTI DELL'AMMINISTRAZIONE E DELL'UNITÀ ORGANIZZATIVA COMPETENTE

I riferimenti e i recapiti dell'Amministrazione Comunale sono indicati all'interno della sezione dedicata, con particolare riferimento all'unità organizzativa competente, nel rispetto delle indicazioni e degli obblighi previsti dal Decreto legislativo 14/03/2013, n. 33, art. 35.

RICHIESTA D'INFORMAZIONI, RECLAMI E SUGGERIMENTI

In qualunque momento gli utenti possono inviare richieste di chiarimenti, reclami o suggerimenti all'Amministrazione Comunale, che saranno posti all'attenzione dell'unità organizzativa competente. Inoltre, è possibile richiedere assistenza in caso di difficoltà e prendere appuntamento fisico allo sportello. Sarà cura dell'ufficio di riferimento gestire la richiesta.

DATI PERSONALI E PRIVACY

I dati raccolti tramite la documentazione trasmessa per l'accesso al servizio e durante la fruizione dello stesso sono trattati dall'Amministrazione Comunale e dagli eventuali enti terzi nel rispetto delle indicazioni e degli obblighi previsti dalla normativa in materia di trattamento di dati personali.