



COMUNE DI PAVONE CANAVESE
Città Metropolitana di Torino

Determinazione del Responsabile
Servizio : GENERALI E AL CITTADINO E COMMERCIO

N. 186 del 23/09/2020

Responsabile del Servizio : **Maura RAISE**

OGGETTO : APPALTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRMO GRADO, DIPENDENTI COMUNALI, CENTRO ESTIVO E ALTRE UTENZE - PERIODO SETTEMBRE 2020 - AGOSTO 2021. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA.

- DATO ATTO che con deliberazione n. 2 del 08.01.2020 la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2020/2022;
- DATO ATTO che con deliberazione n. 51 del 18.12.2019 il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2020/2022;
- DATO ATTO che con deliberazione n. 59 del 18.12.2019 il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2020/2022;
- VISTO il vigente regolamento di Contabilità, approvato con delibera C.C. n.35/2016 e s.m.i.;
- VISTI e richiamati i provvedimenti del Sindaco con i quali sono stati individuati i Responsabili dei Servizi nell'ambito di questo Ente con i poteri di assumere gli atti di gestione;
- VISTO il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera G.C. n. 117 del 06/12/2010 e s.m.i.;
- VISTO il D.Lgs. 18.08.2000 n° 267;

ADOTTA

La seguente determinazione.

OGGETTO : APPALTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRMO GRADO, DIPENDENTI COMUNALI, CENTRO ESTIVO E ALTRE UTENZE - PERIODO SETTEMBRE 2020 - AGOSTO 2021. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA.

PREMESSO che:

- con deliberazione di Giunta Comunale del Comune di Pavone Canavese n. 66 del 15/07/2020 veniva avviata la procedura per l'affidamento del servizio in oggetto;

- con determinazione a contrattare n.143 del 17/07/2020 del Responsabile dei Servizi Generali e al Cittadino del Comune di Pavone Canavese si approvavano tutti gli atti di gara relativi all'appalto di che trattasi e si stabiliva di avvalersi della procedura negoziata, sotto soglia, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b. del D.Lgs. n. 50/2016, tramite Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

- con la stessa determinazione n. 143 del 17/07/2020 si stabiliva che nel caso in cui le ditte manifestanti l'interesse a partecipare risultassero inferiori a cinque si sarebbe proceduto all'espletamento della gara senza invitarne ulteriori;

- si stabiliva, inoltre, di aggiudicare la gara con il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2018 e di procedere anche in caso di una sola offerta valida;

- il valore del contratto per il periodo settembre 2020 – agosto 2021, è stato stimato in € 200.281,00, oltre IVA, nella misura dovuta, così ripartito:

- Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso € 1.440,00

- Valore stimato complessivo della concessione valutato in base ai parametri sopra descritti: € 198.841,40;

- entro il termine stabilito per la manifestazione di interesse sono pervenute tre richieste di invito:

1) G.M.I. Servizi s.r.l. – Via Roma, n. 305 – Torino

2) ALL FOOD S.p.A. – Via del Mare, n. 198/b – Albano Laziale – Loc. Pavona (RM)

3) CAMST Soc.coop. A.rl. – Via Tosarelli nr. 318 – Castenaso (Bo);

- entro il termine stabilito per la presentazione dell'offerta sono pervenute n. 2 offerte sulla piattaforma MEPA e precisamente dalle ditte:

1) G.M.I. Servizi s.r.l. – Via Roma, n. 305 – Torino

2) ALL FOOD S.p.A. – Via del Mare, n. 198/b – Albano Laziale – Loc. Pavona (RM)

PRESO ATTO dei verbali del RUP n. 1 del 25/08/2020, della Commissione di Gara n. 1 del 31/08/2020, n.2 del 2/09/2020 e n. 3 del 09/09/2020 dai quali risulta la seguente graduatoria

DITTA	OFFERTA TECNICA	OFFERTA ECONOMICA	TOTALE
G.M.I. Servizi s.r.l. – Via Roma, n. 305 – Torino	66,000	20,000	86,00
ALL FOOD S.p.A. – Via del Mare, n. 198/b – Albano Laziale – Loc. Pavona (RM)	63,10	1,66666667	64,77

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è la sig.ra Maura Raise (Responsabile dei Servizi Generali e al Cittadino del Comune di Pavone C.se) e che la stessa dichiara, ai sensi degli artt. 6 *bis* della Legge n. 241/1990 e 42 del D.Lgs. n. 50/2016, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con la procedura di gara in questione;

VISTO il Verbale del RUP n. 2 del 23/09/2020 con il quale, a seguito della verifica delle giustificazioni richieste alla ditta G.M.I. Servizi s.r.l. sulla congruità dell'offerta presentata ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016, ha espresso parere positivo ritenendo non anomala, congrua e valida l'offerta presentata;

PRESO ATTO che in riferimento all'offerta economica, la Società G.M.I. Servizi s.r.l., in conformità al Disciplinare di gara, ha offerto ribasso unico percentuale del 12,00% sul prezzo a base d'asta;

DATO ATTO CHE si sta provveduto all'acquisizione tramite l'AVCpass di tutta la documentazione inerente la verifica dei requisiti prescritti in capo all'aggiudicatario e richiesti in sede di gara ai sensi dell'art. 36, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 e che gli stessi risultano conclusi con esito positivo;

ACQUISITO il documento unico di regolarità contabile tramite il sistema "DURC online" messo a disposizione dal portale INPS-INAIL, con scadenza di validità prevista per la data del 15/10/2020;

ACCERTATA, quindi, la regolarità dell'intero procedimento;

RITENUTO di disporre l'aggiudicazione definitiva della procedura in oggetto in favore della ditta G.M.I. Servizi s.r.l. – Via Roma, n. 305 – Torino, C.F./P.IVA 09226890011;

RITENUTO che ai sensi dell'art. 32 comma 7 del Dlgs n. 50/2016, l'aggiudicazione definitiva diventerà efficace solo dopo la verifica del possesso di tutti i requisiti prescritti;

PRESO ATTO che l'Amministrazione procederà alla stipulazione del contratto in forma elettronica, generato automaticamente dal sistema di e-Procurement del MEPA, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.lgs 50/2016;

CONSIDERATO che, in caso di mancato perfezionamento dell'aggiudicazione per cause imputabili alla Ditta, si procederà alla liquidazione delle sole prestazioni eseguite;

RICORDATO che a seguito dell'entrata in vigore dall'1 gennaio 2015 dell'art. 17-ter del DPR n. 633/72, così come modificato dalla legge di stabilità dell'anno 2015, la Pubblica Amministrazione è tenuta ad applicare lo split payment per la cessione di beni e per le prestazioni di servizi;

VISTI gli artt. 3 e 6 della L. n. 136/2014 e art. 6 e 7 del D.L. n. 187/2010 convertito in Legge n. 217/2010, si specifica che il codice CIG corrisponde è 8327762E97;

ATTESO che L'appaltatore è tenuto ad assolvere tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto e che qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente affidamento si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3;

Dato atto che sono state effettuate le verifiche previste dall'art. 9 del D.L. n. 78/2009 convertito in L. 102/2009 e che, stante l'attuale situazione di cassa dell'Ente, i pagamenti conseguenti il presente impegno, per quanto di propria competenza e conoscenza, risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, così come confermato dal Responsabile del Servizio Finanziario con la sottoscrizione del presente atto;

DATO ATTO che la stazione appaltante verifica in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità ed alla regolarità contributiva;

VISTO:

- il D.Lgs. n. 267/2000, in particolare gli artt. 107, 147 bis, 151 e 192;
- il D.Lgs. n. 50/2016 smi;
- il D.L. n. 32/2019 conv. con modificazioni in Legge n. 55/2019;
- la Legge n. 241/1990;

Dato atto che sul presente atto deve essere rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 -bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Per le motivazioni in premessa citate:

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. Di approvare il verbale del RUP n. 1 del 25 agosto 2020 e n. 2 del 23/09/2020, che si allegano al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
2. Di approvare i verbali della Commissione di Gara n. 1 del 31/08/2020, n.2 del 2/09/2020 e n. 3 del 09/09/2020, che si allegano al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
3. Di approvare la seguente graduatoria, risultante dall'espletamento della procedura di gara per l'affidamento della *RDO - Richiesta Di Offerta Del Mercato Elettronico Della Pubblica Amministrazione relativa all'appalto del servizio di refezione per la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado, dipendenti comunali, centro estivo e altre utenze – periodo settembre 2020 – agosto 2021* con il criterio di aggiudicazione del offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.lgs. n. 50/2016:

DITTA	OFFERTA TECNICA	OFFERTA ECONOMICA	TOTALE
G.M.I. Servizi s.r.l. – Via Roma, n. 305 – Torino	66,000	20,000	86,00
ALL FOOD S.p.A. – Via del Mare, n. 198/b – Albano Laziale – Loc. Pavona (RM)	63,10	1,66666667	64,77

4. Di **aggiudicare definitivamente** la procedura negoziata per l'affidamento del servizio di cui in oggetto in favore della **ditta G.M.I. Servizi s.r.l. – Via Roma, n. 305 – Torino (TO)**, per un Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Pavone Canavese. Soggetto Responsabile: RAISE Maura (D.Lgs. n. 39/93 art.3)

importo di € 176.420,08 oltre IVA 4% + OO.SS. di € 1.440,00 e IVA 22% per un totale di € 185.233,78.

5. Di dare atto che il costo del singolo pasto è di € 4,40 oltre IVA 4% per complessivi € 4,58.
6. Di dare atto che il costo della singola merenda è di € 0,53 oltre IVA 4% per complessivi € 0,59;
7. Di dare atto che l'appalto in oggetto sarà eseguito in conformità all'Offerta Tecnica e all'Offerta Economica proposte in sede di gara.
8. Di autorizzare, per motivi d'urgenza, l'esecuzione anticipata del servizio in oggetto dal 28/09/2020, in pendenza della stipula del contratto, a norma dell'art. 32, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, in quanto la mancata esecuzione immediata dello stesso può determinare un grave danno alle famiglie che hanno i figli che frequentano il tempo pieno o prolungato presso le scuole di Pavone.
9. Di provvedere allo svincolo del deposito cauzionale della Società All Food S.p.A. risultata seconda classificata.
10. Di impegnare per l'affidamento del servizio di che trattasi, **una spesa complessiva di € 185.233,68 (Iva inclusa) come segue:**
 - € 74.327,28 Cod. 04.06.1.103 (Cap. 1416.1/PEG "Servizio refezione scolastica), del Bilancio di Previsione 2020/2022, gestione 2020, con riduzione dell'impegno 151/2020 di € 71.372,62;
 - € 791,12 Cod. 01.11.1.103 (Cap. 1416.3/PEG "Spesa per refezione personale), del Bilancio di Previsione 2020/2022, gestione 2020, con riduzione dell'impegno 150/2020 di € 513,46;
 - € 106.046,00 Cod. 04.06.1.103 (Cap. 1416.1/PEG "Servizio refezione scolastica), del Bilancio di Previsione 2020/2022, gestione 2021;
 - € 1.186,24 Cod. 01.11.1.103 (Cap. 1416.3/PEG "Spesa per refezione personale), del Bilancio di Previsione 2020/2022, gestione 2021;
 - € 2.882,88 Cod. 04.06.1.103 (Cap. 1419.1/PEG "Spesa per pasti centro estivo), del Bilancio di Previsione 2020/2022, gestione 2021.
11. Di dare atto che per il servizio di cui in oggetto, il codice CIG è **8383913FDC**.
12. Di impegnare, ai sensi dell'art. 113, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., nella misura percentuale del 2% dell'importo di aggiudicazione IVA esclusa, **pari ad € 3.557,00** secondo la ripartizione che verrà definita ad aggiudicazione del servizio, al Cod. 04.06.1.103 (Cap. 1416.1/PEG "Servizio refezione scolastica), del Bilancio di Previsione 2020/2022, gestione 2020.
13. Di introitare la somma di € 2.846,00 alla risorsa Cod. 3.0500.9900 (Cap. 3150/PEG "Fondo Rotazione Incentivi per funzioni tecniche") del Bilancio di previsione Anno 2020/2022, gestione competenza 2020.
14. Di introitare la somma di € 711,00 alla risorsa Cod. 3.0500.9900 (Cap. 3151/PEG "Fondo Innovazione – Art. 113 c.4 del D.Lgs. 50/2016) del Bilancio di Previsione anno 2020/2022 gestione competenza 2020.

15. Di dare atto che la somma accertata in € 711,00 di cui al precedente punto 14 è destinata al finanziamento di attrezzature e strumenti per uffici comunali Codice 01.11.2.202 (Cap. 3013/Peg "Attrezzature e strumenti per uffici comunali), previsti nel Bilancio di Previsione 2020/2022, gestione competenza 2020, sul quale si provvede ad assumere corrispondente impegno di spesa.

16. Di imputare la quota relativa ai fondi incentivanti il personale, ai sensi del comma 3, art. 113 del D.Lgs. 50/2016, nella misura di € 2.846,00 come segue:

- € 2.151,18 al codice 01.06.1.101 (Cap.1083/ Peg "Incentivi p/funzioni tecniche art. 113 D.Lgs. 50/2016)
- € 512,00 al codice 01.06.1.101 (Cap.1083.1/ Peg "Contributo su fondo p/contratt.integr. incentivi p/funzioni tecniche art. 113 D.Lgs. 50/2016)
- € 182,82 al codice 01.06.1.101 (Cap.1083.11/Peg "Irap su contratt.integr. incentivi p/funzioni tecniche art. 113 D.Lgs. 50/2016)

17. Di dare atto:

- che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 9, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;
- che stante l'attuale situazione di cassa dell'Ente, i pagamenti conseguenti il presente impegno risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio;
- che l'appalto di cui trattasi sarà oggetto di pubblicazione nell'area Amministrazione Trasparente del sito comunale, ai sensi di quanto disposto dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013;

18. Di informare che l'affidataria è tenuta al rispetto delle norme contenute nel codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Pavone Canavese approvato con deliberazione di G.C. n. 97 del 13/12/2013 e del D.P.R. 62/2013 – Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, entrambi visionabili all'indirizzo <http://www.comune.pavone.to.it/index.php/codice-disciplinare-e-codice-di-comportamento.html>

19. Di esprimere sul presente atto il parere favorevole di regolarità tecnica e di attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Il Responsabile del Servizio
firmato digitalmente
RAISE MAURA

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente determinazione è stata pubblicata per 15 giorni consecutivi dal 23/09/2020 al 08/10/2020 nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

Pavone Canavese, 23/09/2020

Il Responsabile del servizio

Maura Raise

Contro il presente provvedimento è possibile, per chiunque ne abbia interesse, proporre ricorso:

- al T.A.R. Piemonte entro 60 giorni dalla intervenuta piena conoscenza secondo le modalità di cui alla Legge 6 dicembre 1971, n. 1034;
- al Capo dello Stato entro 120 giorni dall'avvenuta notificazione ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 24 novembre 1971, n. 1199.