



Comune
di Pavone Canavese

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO
INDETERMINATO E TEMPO PIENO DI N. 1 POSTO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO -
CATEGORIA B3 - POSIZIONE ECONOMICA B3.**

**PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLA PROCEDURA CONCORSUALE
di regolamentazione delle misure per il contrasto e contenimento della diffusione del
Covid-19**

Il presente Piano viene adottato secondo le prescrizioni di cui al protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici previsto dall'art. 10 Decreto Legge n. 44 del 1° aprile 2021 e approvato con provvedimento della Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento della Funzione Pubblica del 15/04/2021.

Il presente piano operativo viene reso disponibile, unitamente al protocollo approvato dal Dipartimento della Funzione pubblica, sulla pagina web dedicata alla procedura entro 10 giorni dallo svolgimento della prova.

Sarà inoltre trasmesso a cura del Responsabile del Personale entro e non oltre 5 giorni prima dell'avvio delle prove, al Dipartimento per la funzione pubblica a mezzo PEC (ripam@pec.governo.it) con apposita autodichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, attestante la piena e incondizionata conformità del Piano alle prescrizioni del protocollo approvato dal Dipartimento della funzione pubblica, comprensiva del link alla sezione del sito istituzionale dove esso è pubblicato. (<https://www.comune.pavone.to.it/>).

Il Piano contiene specifica indicazione circa:

- il rispetto dei requisiti dell'area;
- il rispetto dei requisiti di accesso, transito ed uscita dall'area;
- il rispetto dei requisiti di accesso, posizionamento dei candidati e deflusso dall'aula nonché di svolgimento della prova preselettiva;
- l'individuazione dei percorsi di transito dei candidati;
- le modalità di gestione del servizio di pre-triage, ovvero di accoglienza e isolamento dei soggetti che presentino una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 insorta nel corso delle prove concorsuali;
- le procedure di gestione dell'emergenza - piano di emergenza ed evacuazione (secondo le normative vigenti);
- l'individuazione del numero e delle mansioni del personale addetto;
- modalità di adeguata informazione ai candidati e di formazione al personale impegnato ai componenti delle commissioni esaminatrici sulle misure adottate.

* * * * *

*

Allegati:

1. *planimetria*
2. *informativa indicazioni obbligatorie coronavirus – autodichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 d.p.r. n. 445/2000, con Informativa sul trattamento dei dati personali Reg.UE n° 679/2016*

Dati a disposizione dell’Autorità Sanitaria

I dati dei candidati e dei commissari saranno a disposizione per un eventuale futura emergenza se richiesti dall’Azienda Sanitaria.

Pavone Canavese, lì 25 ottobre 2021

Piano redatto con la collaborazione dell’Ufficio Tecnico e verificato dal RSPP del Comune di Pavone Canavese.

Il Responsabile del Personale

(dr.ssa Anna Rita D’Anselmo)

firma autografa omessa ai sensi art. 3 D. Lgs. 39/93

Luogo di svolgimento della prova preselettiva

SALONE POLIFUNZIONALE ALLADIUM

Strada per Bairo, 2, 10011 Agliè TO

Candidati iscritti, ammessi: n. 192

Data di svolgimento della prova preselettiva: 08 novembre 2021

Durata di svolgimento della prova: 30 minuti

Nei limiti definiti dalle misure di distanziamento tra i candidati, gli stessi sono stati convocati per lo svolgimento della prova in:

un turno unico lunedì 08 novembre 2021 alle ore 10.00 – n. 192 candidati

Per la verifica dei documenti e il controllo del Green Pass i candidati dovranno arrivare scaglionati:

Dal n. 1 al n. 96 alle ore 9.00

Dal n. 97 al 192 alle ore 9.30

Sono stati ammessi a sostenere le prove scritte n. 195 candidati, di cui 3 non dovranno sostenere la prova preselettiva (determinazione n. 202 del 30/9/2021).

La Commissione di concorso sarà composta da n. 4 persone: 3 componenti (Presidente e due componenti esperti) oltre al segretario verbalizzante.

La Commissione si avvarrà dell'aiuto di 4 addetti alla sicurezza (1 Vigile e 3 cantonieri) e di 3 componenti della società incaricata alla somministrazione della prova preselettiva e di 1 addetto alla pulizia dei bagni e all'implementazione dei dispositivi di igienizzazione.

Il totale delle persone che graviterà nell'area concorsuale sarà pari a n. 11.

Tutti i candidati saranno preventivamente informati delle misure adottate di cui al presente Piano mediante pubblicazione sulla homepage del Comune di Pavone Canavese.

Specifici obblighi per i candidati

I candidati dovranno:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (in caso di necessità di avere con sé un bagaglio, verrà richiesto di riporlo in un sacco di plastica da tenere vicino alla propria postazione durante la prova);
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - a. temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - b. tosse di recente comparsa;
 - c. difficoltà respiratoria;
 - d. perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - e. mal di gola.

- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID – 19;
- 4) presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale, nel giorno di svolgimento delle prove, **la Certificazione verde COVID -19 (Green Pass)**;
- 5) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, le mascherine FFP2 messe a disposizione dall'Amministrazione organizzatrice.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale. In ogni caso, qualora un candidato, al momento dell'ingresso nell'area concorsuale presenti, alla misurazione, una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 sarà invitato a ritornare al proprio domicilio.

I candidati dovranno indossare obbligatoriamente ed esclusivamente le mascherine fornite dall'Amministrazione; in caso di rifiuto, sarà prevista l'impossibilità di partecipare alla prova, con relativa esclusione del candidato.

L'Amministrazione fornirà indicazioni sul corretto utilizzo delle mascherine (copertura delle vie aeree, naso e bocca), sulla loro eventuale sostituzione e successivo smaltimento.

Non sarà consentito, in ogni caso, nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.

I componenti della Commissione e gli altri funzionari che graviteranno nell'area concorsuale saranno muniti di facciali filtranti FFP2 privi di valvola di espirazione. Il personale addetto alle varie attività concorsuali e i membri della commissione esaminatrice devono essere muniti di **Certificazione verde COVID -19**.

La temperatura corporea sarà rilevata al momento dell'accesso del candidato nell'area concorsuale, mediante termometri manuali che permettano la misurazione automatica.

L'Amministrazione garantirà il rispetto del "criterio di distanza droplet" di almeno 2,25 metri tra i candidati e tra i candidati e il personale dell'organizzazione/vigilanza e le commissioni esaminatrici in ogni fase della procedura concorsuale.

I flussi e i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale (ingresso nell'area concorsuale-ingresso nell'area di transito per registrazione dei partecipanti-ingresso nell'aula concorsuale-organizzazione delle sedute-uscita dei candidati dall'aula e dall'area concorsuale) sono stati organizzati e regolamentati in modalità a senso unico. I percorsi di entrata e uscita sono stati individuati separati e correttamente identificati.

Nell'area concorsuale e nell'aula concorso saranno collocate a vista: le planimetrie dell'area concorsuale, i flussi di transito e le indicazioni dei percorsi da seguire per raggiungere l'aula concorso; la planimetria dell'aula concorso, recante la disposizione dei posti, l'indicazione delle file e l'ubicazione dei servizi aduso dei candidati.

In tutta l'area concorsuale, particolarmente nelle aree antistanti l'aula concorsuale e i servizi igienici, saranno resi disponibili, in numero adeguato, dispenser con soluzione idroalcolica per le mani. I candidati che accederanno all'area concorsuale dovranno utilizzare il dispenser lavamani igienizzante e immergersi in un percorso ben identificato, atto a garantire file ordinate e la distanza minima di 2,25 metri tra persona e persona.

La postazione degli addetti all'identificazione dei candidati, sarà dotata di appositi divisori in plexiglass (barriere antirespiro) e di una finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento e concorsuali del candidato.

Sarà garantita l'identificazione prioritaria delle donne in stato di gravidanza. Presso le postazioni di identificazione saranno disponibili appositi dispenser di gel idroalcolico. Per le operazioni di identificazione, l'Amministrazione renderà disponibili penne monouso per i candidati. I candidati terranno la penna consegnata in fase di registrazione per lo svolgimento della prova.

La consegna e il ritiro di materiale o documentazione relativa alle prove non avverrà *brevi manu*, ma mediante deposito e consegna in apposita cassetta.

Gli operatori inviteranno i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale.

Requisiti dell'area concorsuale

I luoghi per lo svolgimento del concorso possiedono un'elevata flessibilità logistica e dispongono delle seguenti caratteristiche:

- disponibilità di una adeguata viabilità e adeguato parcheggio; disponibilità aree riservate al parcheggio dei candidati con particolari esigenze (portatori di handicap, immuno-depressi, etc.);
- dotazione di ingressi riservati ai candidati, distinti e separati tra loro per consentirne il diradamento, in entrata e in uscita dall'area;
- disponibilità di sufficiente area interna con adeguata areazione naturale (compatibilmente con le condizioni climatiche esterne);
- disponibilità di un apposito locale autonomo e isolato ove accogliere e isolare i soggetti sintomatici (sintomi insorti nel corso delle prove) per evitare la diffusione del contagio e garantire la privacy del soggetto a rischio.

Requisiti dimensionali dell'aula concorso - organizzazione dell'accesso, seduta e dell'uscita dei candidati

L'aula concorso sarà dotata di postazioni operative costituite da sedie posizionate a distanza, di modo che ad ogni candidato venga garantita un'area di 4,5 mq.

Sarà vietato ogni spostamento, anche minimo, della postazione.

La disposizione dei candidati rispetterà il criterio della fila lungo un asse preventivamente prescelto. Questo sistema garantirà un esodo ordinato dei candidati al termine della prova.

Sarà consentito l'utilizzo del bagno subito dopo le procedure di registrazione e comunque prima dell'inizio delle operazioni concorsuali. I candidati, una volta raggiunta la postazione, rimarranno seduti per tutto il periodo antecedente alla prova e quello della prova stessa. Il candidato dovrà aspettare lo scadere della prova alla sua postazione ed attendere le istruzioni della commissione per la consegna e la relativa uscita.

I candidati saranno invitati all'uscita singolarmente in tempi distanziati tra loro al fine di evitare gli assembramenti e garantire la distanza interpersonale tra i candidati di almeno m. 2,25. Sarà prioritariamente garantito il deflusso dei candidati con difficoltà di deambulazione e delle donne in stato di gravidanza.

L'aula concorso consente:

- il rispetto dei requisiti di accesso, transito e uscita dell'area;
- il rispetto dei requisiti di accesso, posizionamento dei candidati e deflusso dall'aula nonché lo svolgimento della prova preselettiva;
- l'individuazione dei percorsi di transito dei candidati;
- servizi igienici direttamente (o facilmente) accessibili dalla stessa, identificati con apposita cartellonistica e segnaletica, dimensionati secondo gli standard previsti dalla legislazione vigente;
- un elevato livello di aerazione naturale/meccanica;

Svolgimento delle prove

Per l'intera durata delle prove, i candidati dovranno obbligatoriamente mantenere la mascherina FFP2 consegnata dall'Amministrazione.

Sarà vietato il consumo di alimenti.

La prova preselettiva avrà la durata di 30 minuti.

Presso ciascuna postazione di riconoscimento gli addetti consegneranno al candidato una penna monouso e sarà invitato a prelevare autonomamente una tavoletta d'appoggio e un foglio di avvertenze.

I candidati saranno incanalati verso l'aula concorsuale, dove ciascun candidato potrà prendere posto nelle sedute appositamente predisposte, al fine di garantire una occupazione razionale degli spazi.

I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata, dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente la prova preselettiva, quello della prova preselettiva stessa e dopo la consegna della prova finché non saranno autorizzati all'uscita.

Durante l'orario d'esame non sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione. Il foglio della prova preselettiva sarà distribuito direttamente al posto di ognuno dei partecipanti dal personale addetto.

Al termine del tempo assegnato per lo svolgimento della prova preselettiva i candidati inseriranno il proprio foglio delle risposte all'interno di appositi contenitori che il personale addetto metterà a loro disposizione. Durante la prova gli addetti al controllo dovranno sempre essere muniti di

facciale filtrante, circolare solo nelle aree e nei percorsi indicati ed evitare di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori a 2,25 metri.

Nell'area concorsuale sono affisse planimetrie dell'area concorsuale riportante i flussi di transito e le indicazioni dei percorsi da seguire, la planimetria dell'aula concorso recante la disposizione dei posti e l'ubicazione dei servizi igienici.

Bonifica preliminare, sanificazione e disinfezione dell'area concorsuale

Nell'area concorsuale sarà assicurata:

- la bonifica preliminare nel suo complesso valida per l'intera durata delle prove;
- la pulizia giornaliera;
- la sanificazione e disinfezione al termine delle prove dell'aula concorso e delle postazioni dei candidati, ivi comprese le postazioni dei locali, degli ambienti, degli arredi, delle maniglie;
- la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici da effettuarsi con personale qualificato in presidio permanente, dotato di idonei prodotti; all'interno degli stessi dovrà essere sempre garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale; i servizi igienici dovranno essere costantemente presidiati e costantemente puliti e sanificati; l'accesso dei candidati sarà limitato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali.

Misure di prevenzione e protezione dei lavoratori e della Commissioni esaminatrice

Fatte salve tutte le misure di prevenzione e protezione già predisposte dal datore di lavoro, i lavoratori addetti alle varie attività concorsuali non utilizzeranno le stesse aree d'ingresso e di uscita utilizzate dai candidati per entrare e uscire dall'area concorsuale.

Prima di accedere all'area dedicata allo svolgimento del concorso, i membri della Commissione esaminatrice e il personale addetto al concorso si sottoporranno ad una adeguata igiene delle mani per poi indossare il dispositivo di protezione durante l'intero svolgimento della prova preselettiva.

L'Amministrazione assicura che i membri della Commissione esaminatrice e il personale addetto al concorso saranno formati adeguatamente sul presente Piano.