



COMUNE DI PAVONE CANAVESE
Città Metropolitana di Torino

Copia

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE N. 139
Del 21/12/2022**

**OGGETTO : APPROVAZIONE DELLE TARIFFE PER L'UTILIZZO DELLA PALESTRA
COMUNALE. ANNO 2023.**

L'anno **duemilaventidue**, addì **ventuno**, del mese di **dicembre**, alle ore **diciassette**, e minuti **zero**, nella sala delle riunioni.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

COGNOME e NOME	PRESENTЕ
BEVOLO ENDRO GIACOMO - Sindaco	Sì
DEL NEGRO PATRIZIA - Assessore	Sì
MILANESE MARCO - Assessore	Sì
OTTINO GRAZIELLA DOMENICA - Assessore	Sì
PAONESSA ROBERTO - Assessore	Sì
Totale Presenti:	5
Totale Assenti:	0

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale **Dr.ssa Anna Rita D'ANSELMO** la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il **Sig. Endro Giacomo BEVOLO**, nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO : APPROVAZIONE DELLE TARIFFE PER L'UTILIZZO DELLA PALESTRA COMUNALE. ANNO 2023.

LA GIUNTA COMUNALE

- Vista la proposta di deliberazione di pari oggetto, presentata dall'Assessore al Bilancio Graziella Ottino, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- Visti il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del Responsabile del Servizio interessato ed il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario di cui all'art. 49 e 147-bis del D.L.vo 18.8.2000, n. 267 e s.m.i."
- Con voti unanimi e favorevoli, resi in forma palese,

D E L I B E R A

- 1) Di approvare l'allegata proposta di deliberazione ad oggetto: "**APPROVAZIONE DELLE TARIFFE PER L'UTILIZZO DELLA PALESTRA COMUNALE. ANNO 2023.**", corredata dai prescritti pareri ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147 bis del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 e s.m.i..

Inoltre, con successiva unanime votazione favorevole, resa in forma palese, l'Amministrazione delibera di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.) e s.m.i.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLE TARIFFE PER L'UTILIZZO DELLA PALESTRA COMUNALE. ANNO 2023.

PROPONENTE: L'Assessore al Bilancio, Graziella Ottino

Premesso che la palestra annessa alla Scuola Secondaria di Primo Grado di Pavone è destinata alla promozione e alla pratica dell'attività sportiva, motoria e ricreativa, per garantire la diffusione dello sport, a diretto soddisfacimento degli interessi generali della collettività;

Rilevato che l'Amministrazione Comunale sostiene i costi per la gestione della suddetta palestra e che le entrate derivanti dalla riscossione delle tariffe per il suo utilizzo, assicura solo una copertura parziale delle spese di gestione;

Richiamate:

- La deliberazione C.C. n.4/91 con la quale si approvava il regolamento per la concessione e l'uso della Palestra Comunale sita nella Scuola Media;
- le deliberazioni G.C. n. 40/2001 - 110/2010 – 108/2017 con le quali sono state approvate le tariffe per l'uso della palestra;

DATO ATTO che le tariffe orarie valide per l'anno 2022 sono quelle di seguito indicate:

- € 10,00/h per l'uso da parte di organismi, associazioni, gruppi locali iscritti nell'Albo delle Associazioni del Comune di Pavone C.se;
- € 13,00/h per l'uso da parte di altre associazioni gruppi.

VERIFICATO che i costi delle utenze e per la sanificazione dei locali hanno subito un notevole aumento negli ultimi anni;

PRESO ATTO che il costo orario delle utenze e della pulizia, per l'utilizzo della suddetta palestra, sono stati stimati dagli uffici comunali in circa €20,00 l'ora così dettagliati:

- € 11,00 pulizia palestra
- € 5,90 riscaldamento
- € 3,70 illuminazione;

RITENUTO, pertanto, di stabilire le seguenti tariffe, tenuto conto che questa Amministrazione intende promuovere l'attività sportiva in genere:

- QUOTA ESTIVA (dal 16/04 al 14/10):

- € 15,00/h per l'uso da parte di Organismi, Associazioni, Gruppi Locali regolarmente iscritti all'Albo delle Associazioni Comunali;
 - € 20,00/h per l'uso da parte di altre Associazioni o Gruppi;

- QUOTA INVERNALE (dal 15/10 al 15/04):

- € 20,00/h per l'uso da parte di Organismi, Associazioni, Gruppi Locali regolarmente iscritti all'Albo delle Associazioni Comunali;

- € 25,00/h per l'uso da parte di altre Associazioni o Gruppi;

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

PROPONE

1. Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate, di stabilire dall’anno 2023, ai sensi del Regolamento per la concessione e l’uso della palestra comunale in premessa citato, le seguenti tariffe, considerate quale rimborso delle spese di pulizia, gestione e utenze:
 - QUOTA ESTIVA (dal 16/04 al 14/10):
 - € 15,00/h per l’uso da parte di Organismi, Associazioni, Gruppi Locali regolarmente iscritti all’Albo delle Associazioni Comunali;
 - € 20,00/h per l’uso da parte di altre Associazioni o Gruppi;
 - QUOTA INVERNALE (dal 15/10 al 15/04):
 - € 20,00/h per l’uso da parte di Organismi, Associazioni, Gruppi Locali regolarmente iscritti all’Albo delle Associazioni Comunali;
 - € 25,00/h per l’uso da parte di altre Associazioni o Gruppi;
 2. Di dichiarare, a tal fine, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

Il Proponente
Graziella Ottino

* * * * *

Ai sensi e per gli effetti degli art.49, comma 1, e 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. vengono espressi i seguenti PARERI:

- PARERE FAVOREVOLI IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

f.to Il Responsabile del Servizio
Maura Raise

- PARERE FAVOREVOLI IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

f.to Il Responsabile del Servizio
Marilena Ponte

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Sindaco
F.to Sig. Endro Giacomo BEVOLO

Il Segretario Comunale
F.to Dr.ssa Anna Rita D'ANSELMO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 23/12/2022, ai sensi dell'art. 124 c.1 del D.Lgs 267/2000.

Pavone Canavese, lì 23/12/2022

Il Responsabile della Pubblicazione
F.to Maura Raise

Divenuta esecutiva in data _____

- Per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3 - del D.lgs 267/2000);
- In quanto soggetta a controllo preventivo di legittimità da parte del Difensore Civico, su richiesta di 1/5 dei Consiglieri (art. 127, commi 1 e 2, D.Lgs. 267/2000)
 - Trasmesso al Difensore Civico in data _____
 - Modificata/Revocata su invito del Difensore Civico con atto n. _____ del _____
 - Riconfermata dall'Organo Deliberativo con atto n. _____ del _____

Il Responsabile della Segreteria
Maura RAISE

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Pavone Canavese, lì 23/12/2022

Il Responsabile della Segreteria
Maura RAISE