



Verbale della Commissione esaminatrice del Concorso pubblico per soli esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Istruttore Tecnico Geometra - Categoria C - Posizione economica C1.

Verbale n. 2 del 20 maggio 2022

SVOLGIMENTO E CORREZIONE DELLA PROVA SCRITTA

L'anno duemilaventidue il giorno 20 del mese di maggio alle ore 8.30 si riuniscono in un locale del Municipio di Pavone Canavese, i sottoscritti componenti della commissione giudicatrice del concorso in oggetto, nominata con Determinazione del Responsabile del Servizio Personale n. 110 del 9 maggio 2022, esecutiva ai sensi di legge, nelle persone dei Signori:

Dott.ssa Anna Rita D'ANSELMO	Presidente
Sig.ra Maura RAISE	Membro Esperto
Sig. Luigi TANGARI	Membro Esperto

Assistita dal Segretario verbalizzante Dott.ssa Patrizia Rizzi dipendente dei Servizi Generali e al cittadino del Comune di Pavone Canavese;

Verificata e riconosciuta regolare la propria costituzione,

LA COMMISSIONE

Richiamato il precedente verbale n. 1 del 18 maggio 2022 ad oggetto "Insediamento della Commissione";

Prende atto che

- per lo svolgimento della prova odierna, come indicato nel "Piano Operativo Specifico - prove scritta e orale", pubblicato sul sito del Comune di Pavone Canavese – Amministrazione Trasparente – bandi di concorso, verrà concesso ai candidati il tempo massimo di 60 minuti;
- lo svolgimento della prova scritta avverrà secondo le modalità stabilite dall'art. 59 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Preso atto, inoltre, che l'art. 5 del Bando di Concorso prevede che la prova scritta potrà consistere:

- nella redazione di un tema e/o
- in domande a risposta sintetica e/o
- nella redazione di un elaborato a carattere teorico-pratico e/o
- nella redazione e/o illustrazione di un atto amministrativo con riferimento ad uno o più argomenti delle materie d'esame;

la Commissione decide di sottoporre ai candidati due tracce da sviluppare in modo teorico ed una traccia da sviluppare in modo teorico/pratico, e predispone tre batterie di tre tracce cadauna mirate ad accertare il possesso di idonea conoscenza nelle materie d'esame.

Le tre batterie vengono scritte su fogli separati, siglati dai componenti della Commissione, che vengono poi inseriti in tre buste sigillate sulle quali vengono apposte le firme dei Commissari sui lembi di chiusura.

La Commissione individua i seguenti criteri generali di valutazione:

- adeguata conoscenza delle problematiche indicate nella traccia sotto il profilo di:
 - corretto inquadramento normativo
 - completezza e dettaglio nella descrizione delle procedure
- organizzazione nell'esposizione (capacità di sintesi, appropriato e pertinente uso della terminologia, correttezza sintattico-logica, ortografica e grammaticale).

La Commissione dà infine atto che la prova scritta verrà valutata secondo quanto previsto dall'art. 60 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e pertanto si considererà superata dai candidati che avranno raggiunto un punteggio di almeno 21/30.

Prima di spostarsi presso la palestra della scuola secondaria di primo grado, sede individuata per lo svolgimento della prova scritta la commissione predispone 18 buste in formato A4 contenenti ognuna una busta piccola contenente un foglio sul quale i candidati dovranno scrivere le proprie generalità.

SVOLGIMENTO DELLA PROVA SCRITTA

Alle ore 9.30 circa, la Commissione si sposta presso la palestra della scuola secondaria, già predisposta .

Tutti i componenti della Commissione indossano la prescritta mascherina FFP2 e si procede al controllo e all'accoglienza dei concorrenti, che consegnano la prescritta Autodichiarazione – Indicazioni obbligatorie Coronavirus e ai quali vengono consegnati la busta A4 contenente la busta piccola, due fogli protocollo e la biro blu da utilizzare per lo svolgimento della prova

I candidati prendono posto in un banco a loro scelta.

Concluse le operazioni di accoglienza, la Commissione verifica che sono presenti 12 candidati, sui 18 aventi diritto a sostenere la prova.

Alle ore 10.00 il Presidente legge ad alta voce le seguenti indicazioni per lo svolgimento della prova teorico pratica, delle quali viene anche distribuita copia scritta a tutti i concorrenti:

A ciascun candidato sono stati consegnati: due fogli protocollo timbrati e firmati dalla Presidente della Commissione (non ne verranno consegnati altri); una busta grande contenente una busta piccola; una biro blu.

La busta piccola contiene un foglio bianco su cui il candidato dovrà scrivere le proprie generalità. Il foglio dovrà essere nuovamente inserito nella busta che dovrà essere chiusa e restare anonima. Nella busta grande, a fine prova, il candidato dovrà inserire i due fogli protocollo, compreso quello eventualmente non utilizzato, e la busta piccola. La Presidente della Commissione, inviterà un candidato ad estrarre una delle tre buste contenenti la prova di concorso consistente in tre tracce. La prova dovrà essere svolta in un'ora di tempo a partire dalla comunicazione di inizio prova da parte della Presidente. Durante lo svolgimento della prova non è permesso: l'utilizzo di cellulari e/o di testi scritti; comunicare l'uno con l'altro, scambiarsi qualsiasi comunicazione scritta o mettersi in qualunque modo in relazione con persone estranee, salvo che con i membri della Commissione; utilizzare fogli e/o penne diversi da quelli consegnati. I concorrenti che contravvengono alle predette disposizioni o comunque abbiano copiato in tutto o in parte lo svolgimento dell'elaborato, sono esclusi dal concorso e tale esclusione viene disposta nei confronti di tutti i candidati coinvolti anche in sede di valutazione della prova. Sugli elaborati e sulle buste non devono essere apposte firme, né devono comparire indicazioni che possano costituire segno di riconoscimento, a pena di nullità. Terminata la prova e comunque non oltre il tempo assegnato, i candidati dovranno recarsi, uno alla volta, al banco della commissione per la consegna della busta grande, chiusa e priva di segni di riconoscimento, nella quale avranno inserito il proprio elaborato, il foglio eventualmente non utilizzato e la busta contenente i dati anagrafici. Al termine delle operazioni sopra descritte almeno due candidati dovranno mescolare i plichi che verranno inseriti in una scatola, successivamente sigillata e controfirmata dai membri della Commissione e dai due candidati.

Conclusa la lettura e la distribuzione, la signora Isabella Andrianò si propone per l'estrazione della prova, scegliendo una delle tre buste anonime disposte sul tavolo del presidente.

Il presidente apre le buste scartate, contenenti rispettivamente le prove n. 3 e n. 2, allegate, e legge ad alta voce le tracce in esse contenute, quindi apre la busta scelta, contenente la prova n. 1, allegata, ne legge le tracce e consegna il foglio alla d.ssa Rizzi perché faccia le copie in numero sufficiente da essere consegnate a tutti i partecipanti.

Completata la consegna del foglio contenente le tracce, il presidente dichiara iniziata la prova alle 10.05.

Alle 11.02, tutti i candidati hanno consegnato le proprie prove nella busta A4 chiusa e inserito le buste in una scatola posta sul tavolo del presidente. Le signore Monica Chiale e Zaira Colombo, ultime due candidate a consegnare la prova, mescolano le buste, assistono alla chiusura della scatola e ne siglano i lembi.

La Commissione alle 11.10 lascia la palestra e si sposta in una sala del palazzo municipale di Pavone Canavese, dove alle 11.20 inizia la correzione delle prove.

CORREZIONE DELLA PROVA SCRITTA

La Commissione apre la scatola contenente le buste e procede alla numerazione delle buste grandi, numerandole casualmente dal n. 1 al n. 12.

Dopo l'apertura di ogni busta grande, viene posto sulla busta piccola e su ogni foglio il numero assegnato alla busta grande. Tale operazione viene ripetuta all'apertura di ogni busta contenente l'elaborato di ogni candidato.

Per ogni elaborato sono assegnate ed annotate le valutazioni espresse dalla Commissione all'unanimità, secondo i criteri sopra indicati, come da prospetto di seguito riportato.

NUMERO BUSTA	PUNTEGGIO
ELABORATO 1	12/30
ELABORATO 2	26/30
ELABORATO 3	12/30
ELABORATO 4	15/30
ELABORATO 5	15/30
ELABORATO 6	14/30
ELABORATO 7	23/30
ELABORATO 8	12/30
ELABORATO 9	10/30
ELABORATO 10	18/30
ELABORATO 11	15/30
ELABORATO 12	N.C.

Concluso l'esame degli elaborati ed attribuiti tutti i punteggi, come sopra descritto, la Commissione procede all'apertura delle buste contenenti le schede anagrafiche dei candidati e all'abbinamento delle stesse con gli scritti attraverso i numeri apposti sulle buste e sulle prove:

piazza del municipio, 1 – 10018 pavone canavese – telefono 0039 0125 51445 – fax 0039 0125 516539
partita iva 01700790015 www.comune.pavone.to.it e-mail: servizi.general@comune.pavone.to.it
[pec: pavone.canavese@cert.ruparpiemonte.it](mailto:pec.pavone.canavese@cert.ruparpiemonte.it)

Città Metropolitana di Torino - Regione Piemonte – Italia – Unione Europea

Numero	Punteggio assegnato	Candidato
1	12/30	COLOMBO ZAIRA
2	26/30	MILLA PAOLO
3	12/30	RULLENT DEBORAH
4	15/30	ARAMINI SARA
5	15/30	TOCCI MARA
6	14/30	BARBIROGLIO SILVIA
7	23/30	CHIALE MONICA
8	12/30	MISIA MILENA
9	10/30	PORZIO GIUSTO
10	18/30	PALUMBO VIRGINIA
11	15/30	MAZZEI MANUELA
12	N.C.	ANDRIANO' ISABELLA

I concorrenti sotto indicati, avendo ottenuto il punteggio minimo di 21/30 vengono ammessi alla prova orale:

	Punteggio assegnato	Candidato
1	MILLA PAOLO	26/30
2	CHIALE MONICA	23/30

Disposta la pubblicazione delle graduatorie degli ammessi alla prova orale, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 13.40 e convoca la Commissione alle ore 8.30 di venerdì 27 maggio 2022, data stabilita per la prova orale.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

F.to Anna Rita d.ssa D'ANSELMO

I COMMISSARI

F.to Maura RAISE

F.to Luigi TANGARI

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

F.to Patrizia RIZZI



Comune
di Pavone Canavese

PROVA SCRITTA DEL 20 MAGGIO 2022

Bando di concorso pubblico per soli esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 istruttore tecnico - geometra - categoria C - posizione economica C1.

Prova 1:

Il candidato:

1. Indichi le competenze e le funzioni del Consiglio Comunale.
2. Descriva la Commissione locale per il paesaggio indicandone finalità, formazione e criteri di composizione, ai sensi della L.R. 32/2008 e s.m.i..
3. Dopo aver descritto i livelli di progettazione di un'opera pubblica, la loro obbligatorietà e i loro contenuti, rediga una deliberazione in data odierna di approvazione del progetto esecutivo di messa in sicurezza del tratto di strada ubicato in Via Vignale, dell'importo complessivo di € 140.000,00.



PROVA SCRITTA DEL 20 MAGGIO 2022

Bando di concorso pubblico per soli esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 istruttore tecnico - geometra - categoria C - posizione economica C1.

Prova 2:

Il candidato:

Indichi le competenze e le funzioni del Sindaco e si soffermi sul suo potere di ordinanza.

Descriva gli standards urbanistici e servizi sociali ed attrezzature a livello comunale previsti dall'art. 21 della L.R. n. 56/77 e s.m.i..

3. Dopo aver descritto quali sono i principi applicabili alle procedure sotto soglia, rediga una determinazione a contrarre, in data odierna, per l'affidamento diretto dei lavori di ripristino di strada Valasse, dell'importo complessivo di € 100.000,00.



Comune
di Pavone Canavese

PROVA NON
ESTRATTA

PROVA SCRITTA DEL 20 MAGGIO 2022

Bando di concorso pubblico per soli esami per la
copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 istruttore
tecnico - geometra - categoria C - posizione economica
C1.

Prova 3:

Il candidato:

1. Trattati del diritto di accesso agli atti ed ai documenti amministrativi, come disciplinato dagli artt. 22 e seguenti del D.Lgs. 241 /1990 e s.m.i..
2. Descriva gli elaborati del piano regolatore generale previsti dall'art. 14 della L.R. n. 56/77 e s.m.i..
3. Dopo aver descritto le diverse forme e strumenti di acquisizione di forniture e servizi previste dal Codice dei Contratti (D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.) e dalla normativa collegata, rediga una determinazione in data odierna per l'acquisto di personal computer di importo complessivo di 4.500,00 oltre IVA.